DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

CONCURSO INTERNO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2024

PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN

|  |
| --- |
| **Cód. Proyecto :** |

(Uso Interno VIP)

|  |
| --- |
| **TÍTULO DEL PROYECTO:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Disciplinas que concurren en el proyecto**  |  |  |

*(Ver pauta FONDECYT)* [*aquí*](https://s3.amazonaws.com/documentos.anid.cl/iniciacion/2023/postulacion/Disciplinas_Sectores_Aplicacion.pdf)

Incluye perspectiva de género? SI\_\_\_ NO\_\_\_ ¿Incluye criterio de paridad en su equipo de trabajo? Si\_\_\_ \*No\_\_\_\_

\*En caso de responder No, explique en el siguiente recuadro:

1. **NOMBRE POSTULANTE (DIRECTOR/DIRECTORA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apellido paterno | Apellido materno | Nombre | RUT |
| Facultad/Escuela-Departamento/Carrera Firma postulante |
| Dirección-Fono | Firma Decana/o |

**IDENTIFICACIÓN ORCID:**

**se debe llenar completamente el formulario. cualquier omisión de forma puede ser causal de eliminación de esta postulación.**  use letra tipo arial o verdana, tamaño 10.

1. **EQUIPO DE INVESTIGADORES E INVESTIGADORAS DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUT** | **ORCID** | **NOMBRE, función en el proyecto** | **Unidad Académica, Facultad a la que pertenece.** | **Compromiso de dedicación (hora/semana)** | **Firma**  |
|  |  | **Director/Directora** |  |  |  |
|  |  | **Director/a Alterno/a** |  |  |  |
|  |  | **Ej. Investigador/a/a** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **RESUMEN DE RECURSOS SOLICITADOS** (Miles de $)

|  |  |
| --- | --- |
| **ÍTEM PRESUPUESTARIO** |  **TOTAL SOLICITADO** en pesos |
| 1. Honorarios de personal
 |  |
| 2. Pasajes y Viáticos e inscripción a eventos científicos  |  |
| 3. Gastos de Operación  |  |
| 4. Bienes de capital  |  |
| **TOTAL SOLICITADO**  en pesos |  |

**1. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN.**

**1.1. Estado del Arte** (Extensión Máxima 4 páginas, recuerde usar letra Tipo Arial o Verdana, tamaño 10)

Describa la situación actual en relación al problema de investigación que el proyecto busca abordar; justifique los aportes de las líneas de investigación que se articularán en el programa para dar cuenta del problema. Indique por qué la ejecución del programa es relevante para el avance del conocimiento científico y/o tecnológico en la Universidad Católica de Temuco y la Región.

**1.2 Propuesta** (Extensión Máxima 10 páginas, recuerde usar letra Tipo Arial o Verdana, tamaño 10).

Desarrolle el problema de investigación, justificando el interés que genera el estudio, los temas propuestos y el trabajo previo en conjunto de los investigadores/as. En particular describa cómo se articularán las distintas disciplinas en el programa y cómo el proyecto contribuirá a la formación de recursos humanos. Presente la metodología con la que pretende responder a los objetivos generales y objetivos específicos, incluyendo hipótesis o preguntas de investigación, participantes, instrumentos, diseño, procedimientos (justifique la factibilidad) y plan de análisis de datos. En consideraciones éticas incluya las cartas de consentimiento informado que correspondan, así como el plan de devolución de información a los participantes/comunidad.

**1.2.1 Hipótesis**

**1.2.2 Objetivos**

 **Objetivo general**

 **Objetivos específicos**

**1.2.3** **Metodología**

**1.2.4 Trabajo adelantado por el equipo de investigación** Acompañe resultados de trabajos anteriores sobre el tema: proyectos, artículos científicos, actividades de transferencia del conocimiento sobre la temática de la propuesta, y/o cualquier actividad relacionada a la misma, desarrollada durante los últimos cinco años por el equipo de investigación. La omisión de información al respecto dificulta la evaluación y puede ser considerada causal de eliminación (máximo 1 página). Los artículos deben ir detallados en la tabla incluida en este ítem. Para los artículos “en prensa”, complete la tabla incluyendo al final del título (en prensa).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Indexación** | **Autor(es)** | **Año** | **Título del artículo** | **Nombre revista** | **Estado** | **ISSN** | **Factor impacto** | **Q** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.3 Organigrama**

Adjunte un organigrama del equipo de trabajo. En este detalle las personas que participan en el grupo junto a sus colaborador/es y colaborador/as, que pueden ser ayudantes, asistentes de investigación, etc. A partir de este organigrama, detalle cada una de las funciones que realizará cada integrante del grupo.

**Figura 1.** Organigrama del PROGRAMA : “………….”. Es deseable que, en el equipo de investigación, las personas del mismo género no podrán exceder del 60% del total del equipo.

**Descripción de Funciones**

**Investigador/a 1:***……………………………………………..*

**Responsable de Línea de Investigación**: (Nombre de la línea)

Funciones Específicas: Describa aquí los aportes específicos del Investigador/a Responsable. Detalle las tareas que llevará a cabo durante la ejecución del proyecto. Indique la experiencia de la persona encargada en trabajos anteriores y cómo se relaciona con sus actividades actuales.

**Colaborador/a 1:** (Nombre)………………………………..

**Funciones Específicas:**

**Colaborador/a 2:** (Nombre)………………………………..

**Funciones Específicas:**

**Colaborador/a 3:** (Nombre).………………………………..

**Funciones Específicas:**

Replique este cuadro para cada línea de investigación considerada en el Programa de investigación.

**4. AGENDA DE TRABAJO**

Detalle aquí las tareas programadas de cada persona responsable de línea de investigación (ver organigrama), durante la ejecución del proyecto (nombres) tal como se detalla en el siguiente cuadro con la información que se entrega a modo de ejemplo**.**

|  |
| --- |
| **AGENDA DE TRABAJO**  |
| **Nombre del proyecto** |
| **Descripción**  | **AÑO 1**  | **AÑO 2** |
| **Objetivo específico/Actividades** | m1 | m2 | m3 | m4 | m5 | m6 | m7 | m8 | m9 | m10 | m11 | m12 | m1 | m2 | m3 | m4 | m5 | m6 | m7 | m8 | m9 | m10 | m11 | m12 |
| **Objetivo específico 1:**  |
|  Actividad/Responsable |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Objetivo específico 2:**  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Agregue tantas filas como actividades desarrollará en el proyecto. A modo de sugerencia agrupe las actividades por objetivo específico. Recuerde que debe considerar dentro del proyecto el plazo para elaboración de los artículos científicos. **El mes 12 destacado en rojo corresponde a la presentación de avance de mitad de proyecto.**

**5. PRODUCTOS CIENTÍFICOS ESPERADOS y RECURSOS DISPONIBLES**

**5.1 Productos:** Complete la siguiente tabla con los productos científicos (Artículos científicos WoS/SCOPUS) y postulaciones a proyectos comprometidos por el Programa de Investigación.En el caso de artículos científicosWoS (ex – ISI)\*/Scopus , considerar que:

**\* Web Of Science.**

**Colecciones permitidas:**

**- Science Citation Index Expandex**

**- Social Sciences Citation Index**

**- Art &Humanities Citation Index**

**No se podrán incluir:**

**- Emerging Sources Citation Index**

**Consultar categorías haciendo click** [**aquí**](https://access-clarivate-com.proxybiblioteca.idm.oclc.org/login?app=wos&detectSession=true&referrer=TARGET%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.webofscience.com%252Fwos%253FInit%253DYes%2526SrcApp%253DCR%2526SID%253D7Aqkx36ysqytKR3CGaX%26SID%3D7Aqkx36ysqytKR3CGaX%26detectSessionComplete%3Dtrue)

Complete el cuadro como muestra el siguiente ejemplo

|  |  |
| --- | --- |
| **Producto Científico Esperado**  | **Detalle**  |
| Artículo científico | Se espera contar con un artículo científico enviado al mes de (mes 8). Dada las características de nuestra disciplina esperamos apuntar a revistas como: “…”, Factor de Impacto: Q:”….”.  |

**5.2 Recursos Disponibles**: Adjunte aquí los recursos disponibles como herramientas de software, equipos de laboratorio, infraestructura etc., que aportan al trabajo del grupo de investigación.

**6. REDES DE COLABORACIÓN EXTERNAS DEL PROGRAMA**

Complete la siguiente tabla con el detalle de las redes de colaboración nacional e internacional con que cuenta el grupo de estudio. Destaque la trayectoria de sus socios/as colaboradores/as y productos obtenidos previamente por cada investigador/a.

|  |  |
| --- | --- |
| Investigador/a  | Red de Colaboración: “Profesor..…………..”, “Unidad Académica”, “Universidad ……………” |
| Investigador/a 1 | Ej. Profesor Dr. Johan Byrne. Profesor Titular Facultad de Ingeniería. Universidad de Nebraska, Estados Unidos. Detalle el origen de la relación, trabajos previos. Describa los aportes de esta colaboración y los posibles trabajos futuros en conjunto. |

**7. METAS DEL GRUPO DE ESTUDIO AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN.**

Detalle aquí las metas que el grupo de investigación se propone alcanzar, pasados los 24 meses de la ejecución del proyecto.

**8. PROYECCIÓN DEL PROGRAMA.**

Incluya aquí acciones concretas de como el grupo de investigación buscará asegurar la continuidad del trabajo del grupo.

**10. POSIBLES EVALUADORES/AS.**

Sugiera nombre y dirección de 3 posibles evaluadores/as.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **DIRECCIÓN**(Dirección/Correo postal/Fax/Teléfono/Mail/Institución**)** |
| **NOMBRE** | **APELLIDO****PATERNO** | **APELLIDO****MATERNO** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Si considera que posibles evaluadores/as tienen conflicto de intereses que los inhabiliten para informar este proyecto, señálelo a continuación**.** Esta información será considerada estrictamente confidencial.

**ANEXOS**

**Anexo 1. Carta de postulación Investigador/a Director/a del Programa.**

**Anexo 2. Carta de patrocinio (Decanatura)**

**ANEXO 3. RECURSOS SOLICITADOS AL FONDO DE INVESTIGACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEMS** | **AÑO 1** | **AÑO 2** | **TOTAL** (Miles de $) |
| **DIRINVESUCT** | **Aporte Unidad académica** | **Aporte Otras contrapartes** | **DIRINVESUCT** | **Aporte Unidad académica** | **Aporte Otras contrapartes** |
| 1. **HONORARIOS DE PERSONAL**
 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Total Honorarios |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. PASAJES Y VIÁTICOS E INSCRIPCIÓN A EVENTOS CIENTÍFICOS**  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Viáticos |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pasajes  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Inscripción eventos científicos |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. GASTOS DE OPERACIÓN**  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Combustible, peajes, arriendo de vehículo, material de laboratorio, reactivos, material de oficina, otros  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. BIENES DE CAPITAL**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL SOLICITADO** (Miles de $) |  |  |  |  |  |  |  |

Recuerde que el presupuesto debe plantearse de acuerdo al plan de trabajo. Tenga presente las restricciones establecidas en las Bases del concurso.

**JUSTIFICACIÓN DE RECURSOS**

1. **HONORARIOS DE PERSONAL:** La gestión administrativa del proyecto es responsabilidad del Director de proyecto. El director/a de proyecto debe asistir a las opciones de capacitación en el sistema KELLUN ofrecidas por la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado en conjunto con VRAE para el mejor desarrollo del proyecto. Esta gestión administrativa incluye la gestión de las plataformas KELLUN, acuerdos.uct.cl, generación de cotizaciones cuando corresponda, coordinación con proveedores externos cuando corresponda etc. Este concurso no financia honorarios ni incentivos para personal planta permanente contratado por la Universidad Católica de Temuco. Tampoco considera incentivos ni financiamiento de personal no asociado al proyecto. Incluir el detalle de participantes como tesistas o asistentes de investigación en el siguiente cuadro

**PERSONAL ASOCIADO AL PROYECTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** | **Actividades a Desarrollar** | **Honorarios** |
|  | **Persona Ayudante**  |  |  |
|  | **Tesista** |  |  |

\* Es deseable que, en el equipo de investigación, las personas del mismo género no podrán exceder del 60% del total del equipo.

1. **PASAJES Y VIÁTICOS E INSCRIPCIÓN A EVENTOS CIENTÍFICOS.**
2. **GASTOS DE OPERACIÓN.**
3. **BIENES DE CAPITAL. Los bienes capitales deberán ser entregados a la institución una vez finalizado el proyecto.**